

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Julio de 2022

Arquitecta JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Walter Oswaldo Robles Was	CUI:	2738 - 05401 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1059-2022	Acuerdo Ministerial:	735-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	85343900
Número de Factura:	3348972777	Serie:	31F9093E
Honorarios Mensuales:	Q2,709.68	Período del Informe:	18/07/2022-31/07/2022
Montó Total del Contrato:	Q32,709.68	Plazo del Contrato:	18/07/2022-31/12/2022
Unidad Administrativa donde:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Elabore las liquidaciones de expedientes para pago por orden y fondo rotativo, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore los formularios de pedido, para el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoye con el archivo del Departamento de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore los documentos contables y financieros, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Razonamiento de facturas.
- Redacte los documentos para trámites administrativos
- Otras relacionadas a los servicios que presta. Atendi las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

Walter Oswaldo Robles Was

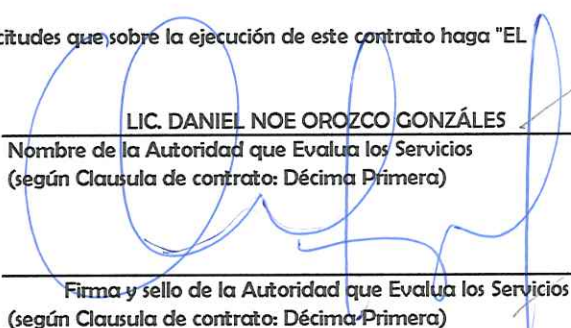
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. DANIEL NOE OROZCO GONZÁLES

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcdo. Daniel Noé Orozco González  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Arquitecta JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Walter Oswaldo Robles Was	CUI:	2738 - 05401 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-1059-2022	Acuerdo Ministerial:	735-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	85343900
Número de Factura:	60049104	Serie:	278834D7
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	AGOSTO 2022
Monto Total del Contrato:	Q32,709.68	Plazo del Contrato:	18/07/2022-31/12/2022
Unidad Administrativa donde:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

**Objetivos del Contrato:** El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

- Elabore las liquidaciones de expedientes para pago por orden y fondo rotativo, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore los formularios de pedido, para el Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoye con el archivo del Departamento de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore los documentos contables y financieros, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Razonamiento de facturas.
- Redacte los documentos para trámites administrativos
- Otras relacionadas a los servicios que presta. Atendi las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

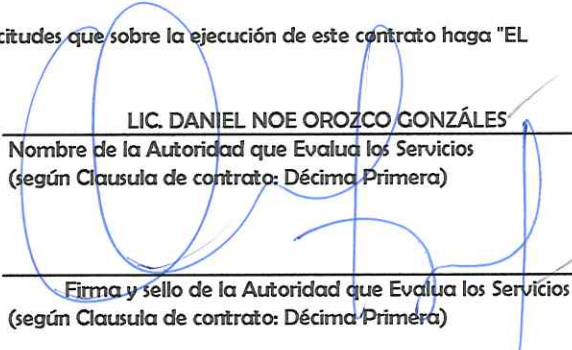
Walter Oswaldo Robles Was  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. DANIEL NOE OROZCO GONZÁLES

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ldo. Daniel Noé Orozco González  
Administrador  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural